

個人情報開示請求に伴う委任状

私、_____は、株式会社 BRI が保有している開示対象
個人情報の開示を_____を代理人とし、委任開示請求
いたします。

※代理人請求の場合は、以下の書類が必要になります

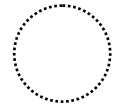
- ①個人情報の開示等の請求書、ご本人様確認書類
- ②個人情報の開示請求に伴う委任状、代理人様確認書類

年 月 日

申請者（自署名）

住所

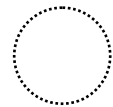
氏名



代理人

住所

氏名



INTERNAL USE ONLY (社外秘)	開示範囲：社内	保管期間：対応完了後 2 年間	取り扱い：文書・記録管理要領 (PMS2-3500)による
保管：個人情報相談受付窓口担当(原本)、個人情報保護管理者・事務局(コピー)			